



๖๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมในบัญชีนวัตกรรมไทยประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต  
ผู้อำนวยการโรงเรียนหน่วยเบิก  
ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษทุกศูนย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานประมาณ ที่ นร ๐๗๓๑.๒/ว.๙๕ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานประมาณ ได้มีหนังสือที่ นร ๐๗๓๑.๒/ว.๙๕ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง  
ขอความร่วมมือรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมในบัญชีนวัตกรรมไทยประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๘ นายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการ  
ให้ทุกหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมให้ตรงกับความต้องการใช้งานของแต่ละหน่วยงานตาม  
ความจำเป็นและเหมาะสม โดยอย่างน้อยให้แต่ละหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมในอัตราส่วน  
ร้อยละ ๓๐ ของความต้องการใช้งานทั้งหมดของหน่วยงาน และให้สำนักงานประมาณ ติดตามและรายงานผล  
การดำเนินการดังกล่าวให้นายกรัฐมนตรีทราบเป็นระยะ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือหน่วยงานของท่านรายงานผล  
การจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมในบัญชีนวัตกรรมไทยในไตรมาสที่ ๑ - ๓ ตามที่ได้จัดสรร  
งบประมาณรายจ่ายในรายการตามบัญชีนวัตกรรมไทยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อสำนักงานประมาณจะได้  
รวบรวมและดำเนินการต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต โรงเรียน  
หน่วยเบิก และศูนย์การศึกษาพิเศษทุกศูนย์ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมในบัญชี  
นวัตกรรมไทยในไตรมาสที่ ๑ - ๓ ตามที่ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายในรายการตามบัญชีนวัตกรรมไทย  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สามารถดาวน์โหลดเอกสารรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ที่เว็บไซต์  
สำนักงานประมาณ ([www.bb.go.th](http://www.bb.go.th)) และเว็บไซต์ กลุ่มบริหารงานพัสดุ (<https://procurement.obec.go.th>) และ  
จัดส่งรูปแบบรายงาน ทั้งรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์มาที่ E-mail : [obecsupply@gmail.com](mailto:obecsupply@gmail.com) ภายใน  
วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะได้รับรวบรวมเอกสารและเสนอ  
สำนักงานประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินทร์เกียรติ นนธ์พล)

ขอเจ้าธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รักษาการผู้อำนวยการ  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์  
กลุ่มบริหารงานพัสดุ  
โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๒๔๑๘  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๕๖๖๗

ที่พิมพ์เอกสาร	71254
เลขที่	- 9 น.ส. 2563
วันที่	
เวลา	

ที่ นร ๐๗๓๑.๒/ ๖๙๕

สำนักงานประมาณ  
ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักการคลังและสินทรัพย์
เลขที่ ๙๗๕๘
วันที่ - 9 ก.ค. 2563
เวลา

เรียน **เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมในบัญชีนวัตกรรมไทย  
ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๕๑ หน้า

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๘ มอบหมายกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒) โดยสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เป็นหน่วยตรวจสอบคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมที่ขอขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมไทย และมอบหมายสำนักงานประมาณ เป็นหน่วยตรวจสอบราคาของผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ รวมทั้งจัดทำและประกาศบัญชีนวัตกรรมไทย ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการให้ทุกหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมให้ตรงกับความต้องการใช้งานของแต่ละหน่วยงานตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยอย่างน้อยให้แต่ละหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมในอัตราส่วนร้อยละ ๓๐ ของความต้องการใช้งานทั้งหมดของหน่วยงาน และให้สำนักงานประมาณติดตามและรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้นายกรัฐมนตรีทราบเป็นระยะ ๆ ด้วย โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน่วยงานของท่านได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายในรายการตามบัญชีนวัตกรรมไทย นั้น

สำนักงานประมาณจึงขอความร่วมมือหน่วยงานของท่านรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมในบัญชีนวัตกรรมไทย ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยขอให้ส่งข้อมูลเมื่อสิ้นระยะเวลาในแต่ละไตรมาสภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาส และสามารถดาวน์โหลดเอกสารรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ที่เว็บไซต์สำนักงานประมาณ (www.bb.go.th) พร้อมทั้งขอความกรุณาส่งแบบรายงานฯ ทั้งรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์มาที่ E-mail : bb\_innovation@bb.go.th ทั้งนี้ ขอให้ส่งแบบรายงานฯ ไตรมาส ๑-๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายในวันพุธที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อสำนักงานประมาณจะได้รวบรวมและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายภูมิรักษ์ ชมแสง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

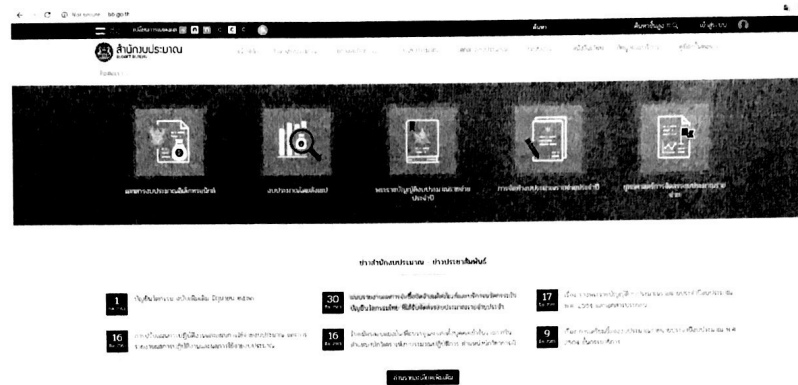
กองมาตรฐานงบประมาณ ๒

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๒๐๐๔ และ ๐ ๒๒๖๕ ๑๔๙๐

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๔๘๖๗

ดาวน์โหลดเอกสารรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ที่เว็บไซต์

สำนักงานประมาณ (www.bb.go.th) → ข่าวสำนักงานประมาณ – ข่าวประชาสัมพันธ์ →  
แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมในบัญชีนวัตกรรมไทย ที่ได้รับจัดสรร  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 → ดาวน์โหลดเอกสาร อันดับที่ 20



กลุ่มบริหารงานพัสดุ (https://procurement.obec.go.th) → ข่าวประชาสัมพันธ์ →  
แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมในบัญชีนวัตกรรมไทย ที่ได้รับจัดสรร  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

